



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหารโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการความขัดแย้ง ภาคพิเศษ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การบริหารโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการความขัดแย้ง ภาคพิเศษ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 16 ข้อ 17 ข้อ 18 และข้อ 20 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 และโดยอนุมัติของที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ 10/2552 เมื่อวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2552 จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหารโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการความขัดแย้ง ภาคพิเศษ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2550 และให้กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหารโครงการขึ้นใหม่ ดังนี้

1. อัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทน ให้กำหนดดังนี้

1.1 อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารโครงการ

1.1.1 ที่ปรึกษา	1,200 บาทต่อครั้ง
1.1.2 ประธานกรรมการ	1,200 บาทต่อครั้ง
1.1.3 กรรมการ	800 บาทต่อครั้ง
1.1.4 กรรมการและเลขานุการ	800 บาทต่อครั้ง
1.1.5 ผู้เข้าร่วมประชุม	600 บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน 4 ครั้งต่อปี

1.2 อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

1.2.1 ประธานกรรมการ	600 บาทต่อครั้ง
1.2.2 กรรมการ	400 บาทต่อครั้ง
1.2.3 กรรมการและเลขานุการ	500 บาทต่อครั้ง
1.2.4 ผู้เข้าร่วมประชุม	300 บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน 12 ครั้งต่อปี

1.3 อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ

1.3.1	ประธานกรรมการ	400 บาทต่อครั้ง
1.3.2	กรรมการ	300 บาทต่อครั้ง
1.3.3	กรรมการและเลขานุการ	350 บาทต่อครั้ง
1.3.4	ผู้เข้าร่วมประชุม	200 บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน 12 ครั้งต่อปี

1.4 อัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

1.4.1	ประธานกรรมการไม่เกิน	10,000 บาทต่อเดือน
1.4.2	กรรมการไม่เกิน	8,000 บาทต่อเดือน
1.4.3	กรรมการและเลขานุการไม่เกิน	9,000 บาทต่อเดือน

1.5 อัตราค่าสมนาคุณและค่าตอบแทนผู้สอน ผู้บรรยาย ผู้ควบคุมการเรียน

1.5.1 ค่าสมนาคุณผู้สอนไม่เกิน 2,500 บาทต่อ 1 ชั่วโมงการบรรยาย และไม่เกิน 45 ชั่วโมงต่อรายวิชา

1.5.2 ค่าสมนาคุณการบรรยายหรืออภิปรายกลุ่ม ชั่วโมงละไม่เกิน 1,000 บาทต่อชั่วโมงต่อผู้บรรยายหนึ่งคน

1.5.3 วิชาสัมมนา ใช้เวลาบรรยายหรือควบคุมการเรียนไม่เกิน 15 ครั้ง ๆ ละไม่ต่ำกว่า 3 ชั่วโมง ให้จ่ายอาจารย์ผู้ควบคุม ไม่เกินชั่วโมงละ 1,000 บาท

1.5.4 ค่าตอบแทนผู้ควบคุมวิชาปัญหาพิเศษ ใช้เวลาควบคุมการเรียนไม่เกิน 15 ครั้งต่อรายวิชา ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่อาจารย์ผู้ควบคุมครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท

1.5.5 ค่าตอบแทนผู้ควบคุมวิชาปฏิบัติการไม่เกิน 15 ครั้ง ครั้งละไม่ต่ำกว่า 3 ชั่วโมง ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่อาจารย์ผู้ควบคุมไม่เกินชั่วโมงละ 1,000 บาท

1.5.6 ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ทำหน้าที่ประสานงานการเรียนการสอนในวิชาต่าง ๆ ที่มีผู้สอนหลายคน ให้เหมาจ่ายวิชาละไม่เกิน 2,000 บาท

1.5.7 ค่าพาหนะสำหรับผู้สอนภายนอกวิทยาเขตบางเขน วิทยากรจากภายนอกและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ไม่เกินครั้งละ 10,000 บาทต่อการเดินทางในแต่ละครั้ง สำหรับการเดินทางมาจากต่างจังหวัด และไม่เกินครั้งละ 1,000 บาท สำหรับการเดินทางในเขตกรุงเทพมหานคร

1.5.8 ค่าตอบแทนการให้คำปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ ประธานกรรมการจะได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน 4,500 บาทต่อนิสิต 1 คน กรรมการร่วมได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน 3,500 บาทต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายกรรมการร่วมได้ไม่เกิน 2 คน

1.5.9 ค่าตอบแทนการให้คำปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์ ประธานกรรมการจะได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน 7,500 บาทต่อนิสิต 1 คน กรรมการร่วมได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน 6,000 บาทต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายกรรมการร่วมได้ไม่เกิน 2 คน

1.6 อัตราค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอบ

1.6.1 การสอบคัดเลือกเข้าศึกษา

ไม่ต่ำกว่า 1 ชั่วโมง

ก. ค่าออกข้อสอบวิชาละไม่เกิน 1,000 บาท โดยแต่ละวิชาใช้เวลาในการสอบ

ข. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบไม่เกิน 800 บาทต่อกรรมการ 1 คน

ต่อ 1 คาบ (3 ชั่วโมง)

ค. ค่าตรวจข้อสอบไม่เกิน 20 บาทต่อผู้เข้าสอบ 1 คนต่อวิชา

ง. ค่าสอบสัมภาษณ์ไม่เกิน 800 บาทต่อกรรมการ 1 คนต่อ 1 คาบ (3 ชั่วโมง)

1.6.2 การสอบของแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตร

ต่อผู้เข้าสอบ 1 คน

ก. ค่าออกข้อสอบและตรวจกระดาษคำตอบวิชาละไม่เกิน 50 บาท

ต่อ 1 คาบ (3 ชั่วโมง)

ข. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบคนละไม่เกิน 800 บาทต่อวิชา

1.6.3 การสอบประมวลความรู้

ต่อ 1 คาบ (3 ชั่วโมง)

ก. ค่าออกข้อสอบวิชาละ 1,000 บาท

ข. ค่าตรวจข้อสอบวิชาละไม่เกิน 50 บาทต่อผู้เข้าสอบ 1 คน

ค. ค่าคุมสอบจ่ายให้กรรมการคุมสอบไม่เกิน 800 บาทต่อวิชาต่อกรรมการ 1 คน

1.6.4 การสอบโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระให้จ่ายในอัตราดังนี้

ก. ประชานกรรมการไม่เกิน 1,000 บาทต่อนิสิต 1 คน

ข. กรรมการร่วมไม่เกิน 800 บาทต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้ กรรมการร่วมไม่เกิน 2 คน

ค. ผู้แทนจากคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการไม่เกิน 500 บาทต่อนิสิต 1 คน

1.6.5 การสอบโครงการวิทยานิพนธ์ให้จ่ายอัตราดังนี้

ก. ประชานกรรมการไม่เกิน 1,000 บาทต่อนิสิต 1 คน

ข. กรรมการร่วมไม่เกิน 800 บาทต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้ กรรมการร่วมไม่เกิน 2 คน

ค. ผู้แทนจากคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการไม่เกิน 500 บาทต่อนิสิต 1 คน

1.6.6 การสอบสัมภาษณ์ขั้นสุดท้ายให้จ่ายในอัตราดังนี้

ก. ประชานกรรมการประจำตัวนิสิตไม่เกิน 1,500 บาทต่อนิสิต 1 คน

ข. กรรมการร่วมไม่เกิน 1,200 บาทต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้ กรรมการร่วมไม่เกิน 2 คน

ค. ประชานการสอบ 1,000 บาทต่อนิสิต 1 คน

ง. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน 2,000 บาทต่อนิสิต 1 คน

1.6.7 การสอบประมวลความรู้ของนิสิต แผน ข (Comprehensive Exam)

ก. ประธานกรรมการ 1,000 บาทต่อการสอบ 1 ครั้ง

ข. กรรมการ 1,000 บาทต่อการสอบ 1 ครั้ง

ค. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก 2,000 บาทต่อการสอบ 1 ครั้ง

2. อัตราค่าเบี้ยเลี้ยงนอกเวลาราชการและอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการนอกสถานที่ สำหรับ คณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ และ/หรือ รวมทั้งข้าราชการ อาจารย์พิเศษ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปดังนี้

2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงนอกเวลาราชการ ให้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงในวันที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ โดยต้องปฏิบัติงานคาบละไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง และไม่เกิน 4 ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

2.1.1 คณะกรรมการบริหารโครงการ และ/หรือ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ คาบละ 800 บาท

2.1.2 ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ คาบละ 600 บาท

2.1.3 อาจารย์ในคณะสังคมศาสตร์ คาบละ 600 บาท

2.1.4 อาจารย์พิเศษ คาบละ 600 บาท

2.1.5 เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ (รวมทั้งข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวที่มาช่วยงานโครงการ) ไม่เกินคาบละ 400 บาท ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการนอกสถานที่ภายในประเทศ ให้ถือว่าใน 1 วันนั้น แบ่งเป็น 2 คาบ คาบละไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง และไม่เกิน 4 ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

2.2.1 คณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ ไม่เกินคาบละ 800 บาท

2.2.2 เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ไม่เกินคาบละ 400 บาท ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

2.2.3 อาจารย์พิเศษ ไม่เกินคาบละ 800 บาท

2.2.4 ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่เกินคาบละ 800 บาท

2.2.5 ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราวเงินรายได้ ไม่เกินคาบละ 800 บาท

2.3 ค่าเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ไปราชการนอกสถานที่ภายในประเทศ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.4 ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ไปราชการต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. การจัดประชุมหรือสัมมนาทางวิชาการ ซึ่งมีการเลี้ยงพบปะสังสรรค์ระหว่างคณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อาจารย์และผู้เข้าร่วมการประชุมหรือสัมมนา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ให้จ่ายค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตรา ดังนี้

3.1 อาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 200 บาทต่อมื้อ

3.2 อาหารกลางวัน หรืออาหารเย็น คนละไม่เกิน 500 บาทต่อมื้อ

3.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารและค่าใช้จ่ายในหมวดค่าใช้จ่ายสอย ครั้งละไม่เกิน 100,000 บาท

3.4 ค่าเช่าสถานที่ในการจัดประชุมหรือสัมมนาทางวิชาการ วันละไม่เกิน 50,000 บาท

3.5 ค่าของที่ระลึกแก่วิทยากรไม่เกิน 2,000 บาทต่อครั้งต่อคน

4. อัตราค่าของที่ระลึก ค่าแจกันดอกไม้ พวงหรีด ที่ใช้สำหรับแสดงความยินดี และแสดงความเสียใจแก่คณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่ นิสิต และผู้มีอุปการคุณแก่โครงการ ค่าของเยี่ยม ค่าการกุศล ให้เบิกจ่ายได้รายละไม่เกิน 3,000 บาท ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการดำเนินงานโครงการอนุมัติสั่งจ่าย

5. อัตราค่าชุด เครื่องแบบงานพิธีการของคณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ และเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 3,000 บาทต่อคนต่อปี ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการดำเนินงานโครงการอนุมัติสั่งจ่าย

6. อำนาจในการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามวงเงิน ดังนี้

6.1 ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการ มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และการสั่งจ่ายเงิน ในวงเงินไม่เกินครั้งละ 800,000 บาท

6.2 ในกรณีที่มีการสั่งซื้อ การสั่งจ้าง และการสั่งจ่ายเงิน เกินวงเงินตามที่กำหนดในข้อ 6.1 ให้คณบดี รองอธิการบดี อธิการบดี เป็นผู้ที่มีอำนาจพิจารณาอนุมัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยเงินรายได้

7. อัตราค่าสมนาคุณผู้สอบบัญชีรับอนุญาตให้จ่ายในอัตราไม่เกิน 30,000 บาทต่อปี

8. เพื่อความสะดวกในการดำเนินงานให้โครงการมีเงินสดไว้ใช้หมุนเวียนตรงจ่ายเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 500,000 บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

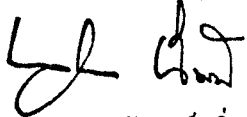
ประกาศ ณ วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2552

(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิลกาญจน์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ศธ 0513.10102/ว 1383

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สำนัก
สถาบัน กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าในระดับคณะ

เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนงลักษณ์ นิมปี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

14 ก.ย. 2552

สำเนาถูกต้อง

