



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหาร โครงการปริญญาโท สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ภาคพิเศษ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การบริหาร โครงการปริญญาโท สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ ภาคพิเศษ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 16 ข้อ 17 ข้อ 18 และข้อ 20 แห่งประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหาร โครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. 2547 และ โดยอนุมัติของที่ประชุม คณบดี ในการประชุมครั้งที่ 12/2551 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2551 จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหาร โครงการปริญญาโท สาขาวิชา จิตวิทยาอุตสาหกรรม ภาคพิเศษ คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2550 และให้กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหาร โครงการขึ้นใหม่ ดังนี้

1. อัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และ ค่าตอบแทน ให้กำหนดดังนี้

1.1 อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหาร โครงการ

1.1.1 ที่ปรึกษา	1,200 บาทต่อครั้ง
1.1.2 ประธานกรรมการ	1,200 บาทต่อครั้ง
1.1.3 กรรมการ	800 บาทต่อครั้ง
1.1.4 กรรมการและเลขานุการ	800 บาทต่อครั้ง
1.1.5 ผู้เข้าร่วมประชุม	600 บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ ไม่เกิน 4 ครั้งต่อปี

1.2 อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการ

1.2.1 ประธานกรรมการ	600 บาทต่อครั้ง
1.2.2 กรรมการ	400 บาทต่อครั้ง
1.2.3 กรรมการและเลขานุการ	500 บาทต่อครั้ง
1.2.4 ผู้เข้าร่วมประชุม	300 บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ ไม่เกิน 15 ครั้งต่อปี

1.3 อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการ

1.3.1	ประธานกรรมการ	400 บาทต่อครั้ง
1.3.2	กรรมการ	300 บาทต่อครั้ง
1.3.3	กรรมการและเลขานุการ	350 บาทต่อครั้ง
1.3.4	ผู้เข้าร่วมประชุม	200 บาทต่อครั้ง

1.4 อัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

1.4.1	ประธานกรรมการไม่เกิน	10,000 บาทต่อเดือน
1.4.2	กรรมการไม่เกิน	8,000 บาทต่อเดือน
1.4.3	กรรมการและเลขานุการไม่เกิน	9,000 บาทต่อเดือน

1.5 อัตราค่าสมนาคุณและค่าตอบแทนผู้สอน ผู้บรรยาย ผู้ควบคุมการเรียน

- 1.5.1 ค่าสมนาคุณผู้สอนไม่เกิน 2,500 บาทต่อ 1 ชั่วโมง การบรรยายและไม่เกิน 45 ชั่วโมงต่อรายวิชา
- 1.5.2 ค่าสมนาคุณการบรรยายหรืออภิปรายกลุ่ม ครั้งละไม่ต่ำกว่า 3 ชั่วโมง โดยการเหมาจ่ายไม่เกิน 2,000 บาท ต่อผู้บรรยายหนึ่งคน
- 1.5.3 วิชาสัมมนา ใช้เวลาบรรยายหรือควบคุมการเรียนไม่เกิน 15 ครั้ง ๆ ละไม่ต่ำกว่า 3 ชั่วโมง ให้จ่ายอาจารย์ผู้ควบคุมไม่เกินชั่วโมงละ 1,000 บาท
- 1.5.4 ค่าตอบแทนผู้ควบคุมวิชาปัญหาพิเศษ ใช้เวลาควบคุมการเรียนไม่เกิน 15 ครั้งต่อรายวิชา ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่อาจารย์ผู้ควบคุมครั้งละไม่เกิน 1,000 บาท
- 1.5.5 ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ทำหน้าที่ประสานงานการเรียนการสอนในวิชาต่าง ๆ ที่มีผู้สอนตั้งแต่ 4 คนขึ้นไป ให้เหมาจ่ายวิชาละไม่เกิน 1,000 บาท
- 1.5.6 ค่าพาหนะสำหรับผู้สอนภายนอกวิทยาเขตบางเขน วิทยากรจากภายนอกและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน ไม่เกินครั้งละ 1,000 บาท ต่อการเดินทางในแต่ละครั้ง
- 1.5.7 ค่าตอบแทนการให้คำปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก จะได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน 4,500 บาทต่อนิสิต 1 คน อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน 3,500 บาท ต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมไม่เกิน 2 คน
- 1.5.8 ค่าตอบแทนการให้คำปรึกษาการทำวิทยานิพนธ์อาจารย์ที่ปรึกษาหลักจะได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน 7,500 บาทต่อนิสิต 1 คน อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน 6,000 บาท ต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ไม่เกิน 2 คน
- 1.6 อัตราค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอบ
- 1.6.1 การสอบคัดเลือกเข้าศึกษา
- ก. ค่าออกข้อสอบวิชาละไม่เกิน 1,000 บาท โดยแต่ละวิชาใช้เวลาในการสอบ ไม่ต่ำกว่า 1 ชั่วโมง

- ต่อ 1 ชั่วโมง
- ข. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบไม่เกิน 270 บาทต่อกรรมการ 1 คน
- ค. ค่าตรวจข้อสอบไม่เกิน 20 บาทต่อผู้เข้าสอบ 1 คนต่อวิชา
- ง. ค่าสอบสัมภาษณ์ไม่เกิน 800 บาท ต่อกรรมการ 1 คนต่อ 1 คาบ (3 ชั่วโมง)
- 1.6.2 การสอบของแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตร
- ก. ค่าออกข้อสอบและตรวจกระดาษคำตอบวิชาละไม่เกิน 50 บาทต่อผู้เข้าสอบ
- 1 คน
- ข. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบคนละไม่เกิน 800 บาทต่อวิชาต่อ 1 คาบ
- (3 ชั่วโมง)
- 1.6.3 การสอบประมวลความรู้
- ก. ค่าออกข้อสอบวิชาละ 1,000 บาท
- ข. ค่าตรวจข้อสอบวิชาละไม่เกิน 50 บาทต่อผู้เข้าสอบ 1 คน
- ค. ค่าคุมสอบจ่ายให้กรรมการคุมสอบไม่เกิน 800 บาท ต่อวิชา ต่อกรรมการ 1 คน
- ต่อ 1 คาบ (3 ชั่วโมง)
- 1.6.4 การสอบโครงการการศึกษาค้นคว้าอิสระให้จ่ายในอัตราดังนี้
- ก. อาจารย์ที่ปรึกษาหลักไม่เกิน 400 บาทต่อนิสิต 1 คน
- ข. อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมไม่เกิน 300 บาทต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้กรรมการร่วม
- ไม่เกิน 2 คน
- ค. ผู้แทนจากคณะกรรมการดำเนินงานโครงการไม่เกิน 300 บาทต่อนิสิต 1 คน
- 1.6.5 การสอบโครงการวิทยานิพนธ์ให้จ่ายอัตราดังนี้
- ก. อาจารย์ที่ปรึกษาหลักไม่เกิน 400 บาทต่อนิสิต 1 คน
- ข. อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมไม่เกิน 300 บาท ต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม
- ไม่เกิน 2 คน
- ค. ผู้แทนจากคณะกรรมการดำเนินงานโครงการไม่เกิน 300 บาทต่อนิสิต 1 คน
- 1.6.6 การสอบสัมภาษณ์ขั้นสุดท้ายให้จ่ายในอัตราดังนี้
- ก. อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก ไม่เกิน 1,500 บาทต่อนิสิต 1 คน
- ข. อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมไม่เกิน 1,200 บาทต่อนิสิต 1 คน ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม
- ไม่เกิน 2 คน
- ค. ประธานการสอบ 1,000 บาท ต่อนิสิต 1 คน
- ง. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน 2,000 บาทต่อนิสิต 1 คน

1.6.7 การสอบประมวลความรู้ ของนิสิต แผน ข (Comprehensive Exam)

ก. ประธานกรรมการ	1,000 บาทต่อการสอบ 1 ครั้ง
ข. กรรมการ	1,000 บาทต่อการสอบ 1 ครั้ง
ค. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	2,000 บาทต่อการสอบ 1 ครั้ง

2. อัตราค่าเบี้ยเลี้ยงนอกเวลาราชการและอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการนอกสถานที่สำหรับ คณะกรรมการบริหารโครงการ/คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการและ/หรือรวมทั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ ข้าราชการ อาจารย์พิเศษ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวของ มหาวิทยาลัยหรือบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติเท่ากับเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ให้กำหนดดังนี้

2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงนอกเวลาราชการ ให้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงในวันที่ปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ โดยต้องปฏิบัติงานคาบละไม่เกิน 3 ชั่วโมง และไม่เกิน 4 ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

2.1.1 คณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษ อาจารย์ในภาควิชาจิตวิทยา และอาจารย์พิเศษ คาบละ 800 บาท

2.1.2 เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ รวมทั้งข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวที่ช่วยงานโครงการ ไม่เกินคาบละ 400 บาท ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการนอกสถานที่ภายในประเทศให้ถือว่าใน 1 วันนั้น แบ่งเป็น 2 คาบ คาบละไม่น้อยกว่า 3 ชั่วโมง และไม่เกิน 4 ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

2.2.1 คณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการและ ทรงคุณวุฒิพิเศษ คาบละ 800 บาท

2.2.2 เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ไม่เกินคาบละ 400 บาท ตามความเห็นชอบของ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

2.2.3 อาจารย์ในภาควิชาจิตวิทยาและอาจารย์พิเศษ ไม่เกินคาบละ 800 บาท

2.2.4 ข้าราชการหรือพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่เกินคาบละ 800 บาท

2.2.5 ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวที่มาช่วยงานโครงการไม่เกินคาบละ 800 บาท

2.3 ค่าเดินทาง ไปราชการนอกสถานที่ภายในประเทศให้เบิกจ่ายตามระเบียบและหลักเกณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2.4 ค่าเช่าที่พักไปราชการนอกสถานที่ภายในประเทศให้เบิกได้ตามที่จ่ายจริงในอัตราไม่เกิน 2,000 บาท ต่อคนต่อวัน

2.5 ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ไปราชการต่างประเทศให้เบิกจ่ายตามระเบียบและ หลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3. การจัดประชุมหรือสัมมนาทางวิชาการ ซึ่งมีการเลี้ยงพบปะสังสรรค์ระหว่างอาจารย์และผู้เข้าร่วมการประชุมหรือสัมมนาให้จ่ายค่าอาหารเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในอัตราดังนี้

3.1 อาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน 200 บาทต่อมือ

3.2 อาหารกลางวันหรืออาหารเย็น คนละไม่เกิน 600 บาทต่อมือ

3.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์ เอกสารและค่าใช้จ่ายในหมวดใช้สอยครั้งละไม่เกิน 100,000 บาท

3.4 ค่าเช่าสถานที่ในการจัดประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ วันละไม่เกิน 50,000 บาท

3.5 ค่าของที่ระลึกแก่วิทยากร ไม่เกิน 2,000 บาท ต่อครั้งต่อคน

4. อัตราค่าสมนาคุณผู้สอบบัญชีรับอนุญาตให้จ่ายในอัตราไม่เกิน 30,000 บาทต่อปี

5. อัตราค่าของที่ระลึกค่าแจกันดอกไม้ พวงหรีด ที่ใช้สำหรับแสดงความยินดี และแสดงความเสียใจ แก่คณะกรรมการบริหาร โครงการ/และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่ นิสิต และผู้มีอุปการะแก่โครงการ ค่าของเยี่ยม ค่าการกุศล ให้เบิกจ่ายได้รายละไม่เกิน 3,000 บาท ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการดำเนินงานโครงการอนุมัติสั่งจ่าย

6. อัตราค่าตัดชุด เครื่องแบบงานพิธีการของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ และเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ให้เบิกจ่ายได้ ไม่เกิน 4,500 บาทต่อคนต่อปี

7. อำนาจในการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และส่งจ่ายเงินให้เป็นไปตามวงเงิน ดังนี้

7.1 ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการ มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และการส่งจ่ายในวงเงิน ไม่เกินครั้งละ 900,000 บาท

7.2 ในกรณีที่มีการสั่งซื้อ การสั่งจ้าง และการส่งจ่ายเงินเกินวงเงินตามที่กำหนดในข้อ 7.1 ให้คณบดี รองอธิการบดี อธิการบดี เป็นผู้ที่มีอำนาจพิจารณาอนุมัติตามระเบียบมหาวิทยาลัยว่าด้วยเงินรายได้

8. ให้โครงการมีเงินสดไว้ใช้หมุนเวียนตรงจ่ายเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 500,000 บาท เพื่อความสะดวกในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2551

ประกาศ ณ วันที่ 25 สิงหาคม พ.ศ. 2551

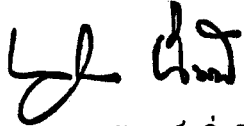
(รองศาสตราจารย์วุฒิชัย กปิตกาญจน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ศธ 0513.10102/ว 1146

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน
สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าในระดับคณะ

เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนงลักษณ์ นิมปี)

ผู้อำนวยการกองกลาง

25 สิงหาคม 2551

สำเนาถูกต้อง

